



ISTITUTO LEONINO

SCUOLA CATTOLICA PARITARIA
NIDO, INFANZIA, PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I E II GRADO

Pia Fondazione Autonoma mons. Vincenzo Tizzani
Via Aurelio Saffi 8 - 05100 TERNI - tel. 0744.403013 - fax 0744.449926
info@istitutoleonino.org - www.istitutoleonino.com

Bando di concorso
Assegnazione borse di studio
“Leonino sport”

Domanda di partecipazione

Il/La sottoscritto/a (Tutore 1)

Cognome _____ Nome _____

data di nascita _____ cittadinanza _____ provincia _____

codice fiscale _____

in qualità di: padre madre affidatario tutore

Residenza(comune/cap/provincia)_____

Indirizzo _____

Domicilio(solo se diverso dalla residenza)_____

Indirizzo _____

Contatti e-mail _____

Recapiti telefonici (rete fissa) _____ (cellulare) _____

CHIEDE

la partecipazione al Bando di concorso per l'assegnazione di una borsa di studio per l'iscrizione al **Liceo Scientifico sezione indirizzo sportivo** dell'Istituto Leonino nella classe Prima per l'anno scolastico 2016/2017. Alunno candidato:

Cognome _____ Nome _____

data di nascita _____ cittadinanza _____ provincia _____

codice fiscale _____

Comune o Stato estero di nascita _____

Residenza(solo se diversa dalla residenza del genitore)_____

Indirizzo _____



Domicilio(solo se diverso dalla residenza) _____

Indirizzo _____

Indirizzo e-mail _____ cellulare _____

proveniente dalla Scuola _____

Alunno con Disabilità SI NO DSA SI NO

Dichiara inoltre che:

– di avere fratelli/sorelle iscritti presso il nostro Istituto **Si** **No**

Data _____

Firma di autocertificazione Tutor 1
(leggi 15/98 – 127/97 – 131/98) da sottoscrivere
al momento della presentazione della domanda
all'impiegato della Scuola.

Dichiara inoltre che:

Il sottoscritto è consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione. (Legge 31/12/1996, n° 675 “Tutela della privacy” – art. 27)

Data _____

Firma _____

Modello integrativo per adempimenti relativi al D. Lgs. 196/03

I sottoscritti dichiarano di aver ricevuto la nota del Dirigente Scolastico dell'Istituto Leonino recante in oggetto «D. Lgs. 196/03 (codice in materia di protezione dei dati personali) - Art. 13 (informativa)»

Data _____

Firma del Padre _____

Data _____

Firma della Madre _____



Informativa ex art. 13 D. Lgs. n. 196/2203 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle loro famiglie

Gentile Signore/a,

questa istituzione scolastica, in relazione alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi relativi agli alunni iscritti e alle rispettive famiglie.

Secondo la disposizione del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice, il trattamento dei dati che La riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del Codice, Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

Finalità

1. tutti i dati personali da Lei forniti, nel corso del rapporto con la presente istituzione scolastica, (nome e cognome dell'alunno, data e luogo di nascita, indirizzo e numero telefonico, titolo di studio, attestati di esito scolastico e altri documenti relativi alla carriera scolastica, foto ed eventuale certificato di identità, certificati medici o altre dichiarazioni per la riammissione a scuola in caso di assenza, in alcuni casi la certificazione di vaccinazioni, notizie sulla composizione familiare, nome e cognome dei genitori o di chi esercita la patria potestà, data e luogo di nascita, indirizzo e numeri telefonici se diversi da quelli dell'alunno), verranno trattati esclusivamente dal personale della scuola nell'ambito delle relative finalità istituzionali (didattiche, formative, organizzative e amministrative), così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925 D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999, Legge 50/1990, Decreto Interministeriale 01/02/2001 n. 44, Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003 e normativa collegata);
2. per particolari procedimenti amministrativi attivabili solo a seguito di domanda individuale, (ottenimento di particolari servizi, prestazioni, benefici, esenzioni, certificazioni, etc), potrebbe essere necessario fornire ulteriori dati, altrimenti la finalità richiesta potrebbe non essere raggiunta.
3. i dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal suddetto codice, da Lei forniti e quelli che ci fornirà in occasioni successive, saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola appositamente incaricato secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti. Le ricordiamo che i dati sensibili sono quei dati personali "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni ed organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale". I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria, così come indicati dall'art. 4 comma 1 lettera e) del codice.

Conferimento dei dati

4. il conferimento dei dati di cui al punto 1, è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa ivi citata, l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione;
5. il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 2, avverrà a seguito di specifica richiesta;

Modalità di trattamento e conservazione dei dati

6. il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche o comunque automatizzate nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Codice e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali ed amministrative riferibili alla predette finalità;

Soggetti a cui potranno essere comunicati i dati

7. i dati personali, nell'ambito della scuola, potranno essere trattati da: dirigente scolastico, responsabili del trattamento, incaricati amministrativi, collaboratori scolastici, componenti degli organi collegiali, docenti, tutor, esperti esterni, limitatamente ai dati necessari allo svolgimento di attività didattiche, di valutazione ed istituzionali;
8. in ottemperanza a norme di legge e regolamenti statali, regionali, comunitari, di cui al precedente punto 1, tali dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Centro Servizi Amministrativi, Ufficio Scolastico Regionale);



9. i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia;
10. l'istituzione scolastica, solo su richiesta degli interessati, ai sensi dell'art. 96, comma 1 del Codice, al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, può comunicare o diffondere anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti scolastici degli alunni e altri dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari;
11. i dati Lei forniti potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a questa istituzione scolastica quali agenzie di viaggio, strutture ricettive, enti gestori degli accessi ai musei, gallerie, monumenti, fiere (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione, campi scuola, visite guidate), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali enti, imprese, ditte per servizi connessi all'espletamento delle attività previste dal Piano dell'offerta formativa. Questo tipo di trattamenti sono una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi. Si fa presente che per ulteriori informazioni e delucidazioni in merito è possibile rivolgersi al personale del trattamento dei dati personali della scuola, indicato nel presente atto;
12. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria o giudiziaria e d'istruzione;

Titolare e responsabile del trattamento

Il titolare del trattamento è: Pia Fondazione Autonoma Mons. Vincenzo Tizzani in Via Aurelio Saffi 8 a Terni, tel 0744.403013, fax 0744.449926 nella persona del legale rappresentante;

il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico presso Pia Fondazione Autonoma Mons. Vincenzo Tizzani in Via Aurelio Saffi 8 a Terni, tel 0744.403013, fax 0744.449926.

Diritti dell'interessato

Lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, al responsabile del trattamento, così com'è previsto dall'articolo 7¹ del Codice, che per sua comodità riproduciamo integralmente in nota.

¹ Art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a. dell'origine dei dati personali
 - b. delle finalità e modalità del trattamento
 - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici
 - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2
 - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono essere venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c. l'attestazione che le operazioni di cui ai lettere a) b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro che ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccetto il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b. al trattamento dei dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.